

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ROBUSTELLI MICHELE
Indirizzo VIA SARNO PALMA 56/0 SARNO (SA)
Telefono 3404606389
Fax 081/ 0484798
E-mail michele.robustelli@inwind.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 26/01/1978

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL **31/10/2006 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Diodati & Robustelli
Sarno (SA) Via M. Orza n. 17
- Tipo di azienda o settore **Diritto della previdenza sociale e del lavoro
conciliatore Sindacato autonomo Federsal**
- Tipo di impiego

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data Il **31/10/2006**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Degli Studi Di Salerno
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto,Economia Politica
- Qualifica conseguita Dottore in Legge
votazione conseguita 92/110
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea Specialistica in Giurisprudenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal **1992 al 1997**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale R.Pucci
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria,diritto,economia politica,inglese, francese
- Qualifica conseguita Ragioniere Perito Commerciale
votazione conseguita 44/60
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Diploma secondo livello

CURRICULUM VITAE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Anno 2001**
Scuola S.Felice di Nola
- Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point, Microsoft Access, Microsoft Power Point, Outlook Express, Internet Explorer
- Operatore Computer
Diploma secondo livello

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Anno 2005**
Istituto Gallotta di Salerno
- Esperto della Gestione ed Organizzazione del Territorio
- Diploma secondo livello

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE inglese

- Capacità di lettura Buona
- Capacità di scrittura Buona
- Capacità di espressione orale Scolastica

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE . HO ACQUISITO UNA OTTIMA CONOSCENZA DI TUTTO IL PACCHETTO MICROSOFT OFFICE E NELL'EFFETTUARE RICERCHE AVANZATE TRAMITE INTERNET.

Polizza professionale **Tokio Marine n. HCC210000510L**

PATENTE O PATENTI A,B

Vi autorizzo all'utilizzo dei miei dati personali ai sensi del D. lgs. 196/03.