

Domanda	Risposta
Codice fiscale Amministrazione/Società/Ente	3636380655
Denominazione Amministrazione/Società/Ente	ACSE SpA (Azienda Comunale Servizi Esterni)
Nome RPCT	Pietro
Cognome RPCT	Nappi
Data di nascita RPCT	12/08/1958
Qualifica RPCT	Quadro
Ulteriori incarichi eventualmente svolti dal RPCT	/
Data inizio incarico di RPCT	26/03/2021
Le funzioni di Responsabile della trasparenza sono svolte da soggetto diverso dal RPCT (Si/No)	No
Organo d'indirizzo (solo se RPCT manca, anche temporaneamente, per qualunque motivo)	/
Nome Presidente Organo d'indirizzo (rispondere solo se RPCT è vacante)	/
Cognome Presidente Organo d'indirizzo (solo se RPCT è vacante)	/
Data di nascita Presidente Organo d'indirizzo (solo se RPCT è vacante)	/
Motivazione dell'assenza, anche temporanea, del RPCT	/
Data inizio assenza della figura di RPCT (solo se RPCT è vacante)	/

ID	Domanda	Risposta (Max 2000 caratteri)
1	<p>CONSIDERAZIONI GENERALI SULL'ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) E SUL RUOLO DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (RPCT)</p>	
1.A	<p>Stato di attuazione del PTPCT - Valutazione sintetica del livello effettivo di attuazione del PTPCT, indicando i fattori che hanno favorito il buon funzionamento del sistema</p>	<p>L'Azienda ACSE S.p.A. ha elaborato il PTPCT secondo i parametri della L. 190/2012 e degli indirizzi dati da ANAC. Tutte le aree aziendali sono state coinvolte nella stesura del Piano, garantendo il proprio contributo sia nella fase di predisposizione/attuazione delle misure che di valutazione del rischio, delineando misure di miglioramento. Il rischio è stato valutato tenendo conto sia dei parametri ex D. Lgs.231/01 che della L. 190/12, al fine di garantire il coordinamento tra le due norme, come da determinazione ANAC n. 1134/2017, con la quale si allinea metodologicamente sia il Modello di Organizzazione, Gestione e controllo ex D.lgs. 231/2001 che il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di ACSE S.p.A.</p>
1.B	<p>Aspetti critici dell'attuazione del PTPCT - Qualora il PTPCT sia stato attuato parzialmente, indicare le principali motivazioni dello scostamento tra le misure attuate e le misure previste dal PTPCT</p>	<p>La Società ACSE S.p.A. che nel PTPCT precedente provvedeva ad una analisi dei trattamenti societari, nel nuovo PTPCT 2022-2024 ha provveduto ad implementazione secondo quanto indicato da ANAC con il PNA 2019. Sono stati pertanto incrementati i processi a rischio reato rilevanti. Nel presente piano il RPCT, con il supporto di tutti i Responsabili aziendali, ha condotto una specifica attività di monitoraggio sulle aree individuate a rischio. Il protrarsi dell'emergenza da COVID_19, hanno comunque reso non semplice l'attuazione del piano nella sua interezza, con l'obiettivo di darne piena attuazione nella prossima redazione.</p>
1.C	<p>Ruolo del RPCT - Valutazione sintetica del ruolo di impulso e coordinamento del RPCT rispetto all'attuazione del PTPCT, individuando i fattori che ne hanno supportato l'azione</p>	<p>Il RPCT ha svolto il proprio ruolo di indirizzo e coordinamento di tutte le funzioni aziendali coinvolte nell'attuazione del Piano, analizzando ogni area di trattamento aziendale, verificando i rischi che possono emergere nell'esecuzione di ogni attività aziendale e mettendo in atto misure utili a rendere meno possibile il verificarsi di fenomeni corruttivi.</p>
1.D	<p>Aspetti critici del ruolo del RPCT - Illustrare i fattori che hanno ostacolato l'azione di impulso e coordinamento del RPCT rispetto all'attuazione del PTPCT</p>	<p>Il RPCT ha svolto azione di impulso e coordinamento per l'attuazione del Piano, pur incontrando difficoltà nello svolgimento del compito lui affidato per il protrarsi dell'emergenza sanitaria da COVID_19. Ciò nonostante, ACSE S.p.A., azienda erogatrice di servizi esterni, ha fatto sì che venissero sempre garantite la continuità e disponibilità dei servizi, adottando tutte le misure necessarie alla protezione dal rischio di contagio del personale addetto, evitando il verificarsi situazioni sanitarie tali da rallentare l'erogazione dei servizi stessi.</p>

ID	Domanda	Risposta (Max 2000 caratteri)
1	<p>CONSIDERAZIONI GENERALI SULL'ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) E SUL RUOLO DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (RPCT)</p>	
1.A	<p>Stato di attuazione del PTPCT - Valutazione sintetica del livello effettivo di attuazione del PTPCT, indicando i fattori che hanno favorito il buon funzionamento del sistema</p>	<p>L'Azienda ACSE S.p.A. ha elaborato il PTPCT secondo i parametri della L. 190/2012 e degli indirizzi dati da ANAC. Tutte le aree aziendali sono state coinvolte nella stesura del Piano, garantendo il proprio contributo sia nella fase di predisposizione/attuazione delle misure che di valutazione del rischio, delineando misure di miglioramento. Il rischio è stato valutato tenendo conto sia dei parametri ex D. Lgs.231/01 che della L. 190/12, al fine di garantire il coordinamento tra le due norme, come da determinazione ANAC n. 1134/2017, con la quale si allinea metodologicamente sia il Modello di Organizzazione, Gestione e controllo ex D.lgs. 231/2001 che il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di ACSE S.p.A.</p>
1.B	<p>Aspetti critici dell'attuazione del PTPCT - Qualora il PTPCT sia stato attuato parzialmente, indicare le principali motivazioni dello scostamento tra le misure attuate e le misure previste dal PTPCT</p>	<p>La Società ACSE S.p.A. che nel PTPCT precedente provvedeva ad una analisi dei trattamenti societari, nel nuovo PTPCT 2022-2024 ha provveduto ad implementazione secondo quanto indicato da ANAC con il PNA 2019. Sono stati pertanto incrementati i processi a rischio reato rilevanti. Nel presente piano il RPCT, con il supporto di tutti i Responsabili aziendali, ha condotto una specifica attività di monitoraggio sulle aree individuate a rischio. Il protrarsi dell'emergenza da COVID_19, hanno comunque reso non semplice l'attuazione del piano nella sua interezza, con l'obiettivo di darne piena attuazione nella prossima redazione.</p>
1.C	<p>Ruolo del RPCT - Valutazione sintetica del ruolo di impulso e coordinamento del RPCT rispetto all'attuazione del PTPCT, individuando i fattori che ne hanno supportato l'azione</p>	<p>Il RPCT ha svolto il proprio ruolo di indirizzo e coordinamento di tutte le funzioni aziendali coinvolte nell'attuazione del Piano, analizzando ogni area di trattamento aziendale, verificando i rischi che possono emergere nell'esecuzione di ogni attività aziendale e mettendo in atto misure utili a rendere meno possibile il verificarsi di fenomeni corruttivi.</p>
1.D	<p>Aspetti critici del ruolo del RPCT - Illustrare i fattori che hanno ostacolato l'azione di impulso e coordinamento del RPCT rispetto all'attuazione del PTPCT</p>	<p>Il RPCT ha svolto azione di impulso e coordinamento per l'attuazione del Piano, pur incontrando difficoltà nello svolgimento del compito lui affidato per il protrarsi dell'emergenza sanitaria da COVID_19. Ciò nonostante, ACSE S.p.A., azienda erogatrice di servizi esterni, ha fatto sì che venissero sempre garantite la continuità e disponibilità dei servizi, adottando tutte le misure necessarie alla protezione dal rischio di contagio del personale addetto, evitando il verificarsi situazioni sanitarie tali da rallentare l'erogazione dei servizi stessi.</p>

SCHEDA PER LA PREDISPOSIZIONE ENTRO IL 31/01/2022 DELLA RELAZIONE ANNUALE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA
 La presente scheda è compilata dal RPCT delle pubbliche amministrazioni relativamente all'attuazione del PTPCT 2021 e pubblicata sul sito istituzionale dell'amministrazione.

Le società e gli altri enti di diritto privato in controllo pubblico nonché gli enti pubblici economici utilizzano, per quanto compatibile, la presente scheda con riferimento alle misure anticorruzione adottate in base al PNA 2019 (Delibera Anac n. 1064 del 13 novembre 2019).

ID	Domanda	Risposta (selezionare dal menù a tendina un'opzione di risposta oppure inserire il valore richiesto)	Ulteriori Informazioni (Max 2000 caratteri)
2	GESTIONE DEL RISCHIO		
2.A	Indicare se è stato effettuato il monitoraggio di tutte le misure, generali e specifiche, individuate nel PTPCT (<i>domanda facoltativa</i>)	Si (indicare le principali criticità riscontrate e le relative iniziative adottate)	L'attuazione delle misure è stata oggetto da parte dell' RPCT di monitoraggio che ha riguardato anche la pubblicazione dei dati di cui alla Sezione Trasparenza del PTPCT, rispettando la tempistica e gli adempimenti previsti da ANAC. Le difficoltà legate al perdurare dell'emergenza sanitaria da COVID_19, fanno sì che vi sia un rallentamento nell'attuazione di quanto oggetto del presente piano, ma si rende necessario un impegno specifico a che le azioni previste trovino una maggiore attuazione nel PTPCT 22-24.
2.A.4	Se non è stato effettuato il monitoraggio, indicare le motivazioni del mancato svolgimento	Non applicabile	
2.B	Indicare in quali delle seguenti aree si sono verificati eventi corruttivi e indicarne il numero (più risposte sono possibili). (Riportare le fattispecie penali, anche con procedimenti pendenti e gli eventi corruttivi e le condotte di natura corruttiva come definiti nel PNA 2019 (§ 2), nella delibera n. 215 del 26 marzo 2019 (§ 3.3.) e come mappati nei PTPCT delle amministrazioni):		
2.B.1	Acquisizione e gestione del personale	No	
2.B.2	Contratti pubblici	No	
2.B.3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	No	
2.B.4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	No	
2.B.5	Affari legali e contenzioso	No	
2.B.6	Incarichi e Nomine	No	
2.B.7	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	No	
2.B.8	Aree di rischio ulteriori (elencare quali)	Si, indicare quali	Esecuzione dei servizi - Furto (1)
2.B.9	Non si sono verificati eventi corruttivi	No	
2.C	Se si sono verificati eventi corruttivi, indicare se nel PTPCT 2021 erano state previste misure per il loro contrasto	Si, indicare quali	Come si può evincere, il piano relativo all'anno 2021_2023 non ha permesso un monitoraggio attento e completo dal momento che si procedeva a nomina del RPCT pochi giorni prima della presentazione del Piano stesso.

2.E	Indicare se sono stati mappati i processi secondo quanto indicato nell'Allegato 1 al PNA 2019 (§ 3.2.)	Si, tutti	
2.F	Se sono stati mappati i processi indicare se afferiscono alle seguenti aree:		
2.F.1	Contratti pubblici	Si	
2.F.2	Incarichi e nomine	Si	
2.F.3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Si	
2.F.4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Si	
2.F.5	Acquisizione e gestione del personale	Si	
2.G	Indicare se il PTPCT è stato elaborato in collaborazione con altre amministrazioni (domanda facoltativa)	No	
3	MISURE SPECIFICHE		
3.A	Indicare se sono state attuate misure specifiche oltre a quelle generali	No, non era previsto dal PTPCT con riferimento all'anno 2021	
3.B.	Indicare quali sono le tre principali misure specifiche attuate (domanda facoltativa)		
4	TRASPARENZA		
4.A	Indicare se è stato informatizzato il flusso per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente"	No, la misura non era prevista dal PTPCT con riferimento all'anno 2021	E' obiettivo della ACSE S.p.A., nella persona del RPCT, procedere ad informatizzare il flusso per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione Trasparente", con particolare attenzione per la sotto-sezione Bandi di Gara e Contratti.
4.B	Indicare se il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente", ha l'indicatore delle visite	No (indicare se non è presente il contatore delle visite)	E' obiettivo della ACSE S.p.A., nella persona del RPCT, procedere ad implementare il sito istituzionale con l'indicatore delle visite.
4.C	Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico "semplice"	Si (riportare il numero di richieste pervenute e il numero di richieste che hanno dato corso ad un adeguamento nella pubblicazione dei dati)	1 richiesta pervenuta, ma inoltrata all'Ente di competenza in quanto erroneamente inviata alla Società ACSE SpA (Prot. 612/G del 04/06/2021)
4.D	Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico "generalizzato"	No	
4.E	Indicare se è stato istituito il registro degli accessi	Si (se disponibili, indicare i settori delle richieste)	Amministrazione
4.F	E' rispettata l'indicazione che prevede di riportare nel registro l'esito delle istanze (domanda facoltativa)	Si	

4.G	Indicare se sono stati svolti monitoraggi sulla pubblicazione dei dati	Si (indicare la periodicità dei monitoraggi e specificare se essi hanno riguardato la totalità oppure un campione di obblighi)	Il monitoraggio è stato effettuato con periodicità trimestrale, in generale sulla totalità degli obblighi, con particolare attenzione ad alcune sezioni. L'attività di attestazione degli obblighi di pubblicazione, come ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 è stata svolta dal RPCT e ha riguardato la verifica della pubblicazione dei dati relativi alle seguenti sotto-sezioni della "Società Trasparente": 1) Bandi di gara e Contratti; 2) Controlli e rilievi sull'amministrazione; 3) Altri contenuti - Accesso civico.
4.H	Formulare un giudizio sul livello di adempimento degli obblighi di trasparenza indicando quali sono le principali inadempienze riscontrate nonché i principali fattori che rallentano l'adempimento		Il livello di adempimento è pari ad una valutazione dell'80%. I principali fattori che rallentano l'adempimento (pari al restante 20%) sono riconducibili al fatto che la società ha intrapreso un percorso di aggiornamento e catalogazione di tutte le informazioni, incluse quelle pregresse, per cui si prevede di raggiungere la totalità della compliance entro e non oltre il 30 giugno 2022.
5	FORMAZIONE DEL PERSONALE		
5.A	Indicare se è stata erogata la formazione dedicata specificamente alla prevenzione della corruzione	Si	
5.B	Se non è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare le ragioni della mancata erogazione	Non applicabile	Nel corso del 2021 e dei primi mesi del 2022 si sono svolte attività di formazione che hanno coinvolto le varie aree aziendali. Analoga attività sarà svolta per i prossimi mesi, con una formazione che verterà sugli aggiornamenti normativi in materia.
5.E	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione indicare se ha riguardato, in particolare: (domanda facoltativa)		
5.E.1	Etica ed integrità	No	
5.E.2	I contenuti dei codici di comportamento	No	
5.E.3	I contenuti del PTPCT	Si	
5.E.4	Processo di gestione del rischio	Si	
5.C	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali soggetti tra i seguenti hanno svolto le docenze:		
5.C.1	SNA	No	
5.C.2	Università	No	
5.C.3	Altro soggetto pubblico (specificare quali)	No	
5.C.4	Soggetto privato (specificare quali)	Si	A.C.M. Service s.r.l. (P.I. 04042820615)
5.C.5	Formazione in house	Si	
5.C.6	Altro (specificare quali)	No	

5.D	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, formulare un giudizio sulla formazione erogata con particolare riferimento all'appropriatezza di destinatari e contenuti, sulla base di eventuali questionari somministrati ai partecipanti	Si	La formazione erogata ha permesso di diffondere una cultura della legalità e di consentire ai destinatari di prendere atto dei rischi corruttivi e delle modalità di salvaguardia dell'azione amministrativa in ottemperanza alla normativa vigente in materia di trasparenza e lotta alla corruzione.
6	ROTAZIONE DEL PERSONALE		
6.A	Indicare il numero di unità di personale dipendente di cui è composta l'amministrazione:		
6.A.1	Numero dirigenti o equiparati	0	
6.A.2	Numero non dirigenti o equiparati	52	
6.B	Indicare se nell'anno 2021 è stata effettuata la rotazione dei dirigenti come misura di prevenzione del rischio	No, la misura non era prevista dal PTPCT con riferimento all'anno 2021	
6.C	Indicare se l'ente, nel corso del 2021, è stato interessato da un processo di riorganizzazione (anche se avviato in anni precedenti e concluso o in corso nel 2021) (domanda facoltativa)	Si	
7	INCONFERIBILITÀ PER INCARICHI DIRIGENZIALI D.LGS. 39/2013		
7.A	Indicare se sono state effettuate verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati sull'insussistenza di cause di inconferibilità	No, la misura non era prevista dal PTPCT con riferimento all'anno 2021	
7.B	Indicare, con riferimento all'anno 2021, se è stata accertata l'inconferibilità degli incarichi dirigenziali per sussistenza di condanna penale, ai sensi dell'art. 3 del d.lgs. n. 39/2013	No	
8	INCOMPATIBILITÀ PER PARTICOLARI POSIZIONI DIRIGENZIALI - D.LGS. 39/2013		
8.A	Indicare se sono state adottate misure per verificare la presenza di situazioni di incompatibilità	No, la misura non era prevista dal PTPCT con riferimento all'anno 2021	
9	CONFERIMENTO E AUTORIZZAZIONE INCARICHI AI DIPENDENTI		
9.A	Indicare se è stata adottata una procedura prestabilita per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi	Si	
9.C	Indicare se sono pervenute segnalazioni sullo svolgimento di incarichi extra-istituzionali non autorizzati	No	
10	TUTELA DEL DIPENDENTE PUBBLICO CHE SEGNA GLI ILLECITI (WHISTLEBLOWING)		

10.A	Indicare se è stata attivata una procedura per la presentazione e la gestione di segnalazione di condotte illecite da parte di dipendenti pubblici, come intesi all'art. 54-bis, co. 2, del d.lgs. n. 165/2001, idonea a garantire la riservatezza dell'identità del segnalante, del contenuto delle segnalazioni e della relativa documentazione	No, la misura non era prevista dal PTPCT con riferimento all'anno 2021	
10.B	Se non è stata attivata la procedura, indicare le ragioni della mancata attivazione		La società ACSE S.p.A. nell'anno 2021 non ha provveduto ad attivare la procedura per la presentazione e la gestione di segnalazioni di condotte illecite da parte di dipendenti pubblici che garantisca la riservatezza dell'identità del segnalante, per il poco tempo a disposizione del RPCT per l'implementazione del Piano.
10.C	Se non è stato attivato il sistema informativo dedicato, indicare attraverso quali altri mezzi il dipendente pubblico può inoltrare la segnalazione	Documento cartaceo	
10.D	Se è stata attivata la procedura, indicare se sono pervenute segnalazioni di whistleblower	No	
10.G	Formulare un giudizio sul sistema di tutela del dipendente pubblico che segnala gli illeciti indicando le misure da adottare per rafforzare la garanzia di anonimato e la tutela da azioni discriminatorie (<u>domanda facoltativa</u>)		
11	CODICE DI COMPORTAMENTO		
11.A	Indicare se è stato adottato il codice di comportamento che integra e specifica il codice adottato dal Governo (D.P.R. n. 62/2013)	Si	
11.B	Se è stato adottato il codice di comportamento, indicare se gli obblighi di condotta ivi previsti sono stati estesi a tutti i soggetti di cui all'art. 2, co. 3, d.P.R. 62/2013 (collaboratori e consulenti, titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, collaboratori di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore delle amministrazioni) (<u>domanda facoltativa</u>)	Si	
11.C	Se è stato adottato il codice di comportamento, indicare se sono pervenute segnalazioni relative alla violazione del D.P.R. n. 62/2013 e delle eventuali integrazioni previste dal codice dell'amministrazione	No	
12	PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E PENALI		
12.B	Indicare se nel corso del 2021 sono stati avviati procedimenti disciplinari per eventi corruttivi a carico dei dipendenti	Si (indicare il numero di procedimenti)	1

12.D	Se nel corso del 2021 sono stati avviati procedimenti disciplinari per eventi corruttivi, indicare quanti sono riconducibili a fatti penalmente rilevanti (il numero di procedimenti per ciascuna tipologia; lo stesso procedimento può essere riconducibile a più reati):		
12.D.1	Peculato - art. 314 c.p.	0	
12.D.2	Concussione - art. 317 c.p.	0	
12.D.3	Corruzione per l'esercizio della funzione - art. 318 c.p.	0	
12.D.4	Corruzione per un atto contrario ai doveri di ufficio -art. 319 c.p.	0	
12.D.5	Corruzione in atti giudiziari -art. 319ter c.p.	0	
12.D.6	Induzione indebita a dare o promettere utilità - art. 319quater c.p.	0	
12.D.7	Corruzione di persona incaricata di pubblico servizio -art. 320 c.p.	0	
12.D.8	Istigazione alla corruzione -art. 322 c.p.	0	
12.D.9	Traffico di influenze illecite -art. 346-bis c.p.	0	
12.D.10	Turbata libertà degli incanti -art. 353 c.p.	0	
12.D.11	Turbata libertà del procedimento di scelta del contraente -art. 353 c.p.	0	
12.D.12	Altro (specificare quali)	1	Furto (1)
12.E	indicare a quali aree di rischio sono riconducibili i procedimenti disciplinari per eventi corruttivi, penalmente rilevanti e non (Indicare il numero di procedimenti per ciascuna delle sottostanti aree):		
12.E.1	Contratti pubblici	0	
12.E.2	Incarichi e nomine	0	
12.E.3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0	
12.E.4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0	
12.E.5	Acquisizione e gestione del personale	0	

12.F	Indicare se nel corso del 2021 sono stati avviati a carico dei dipendenti procedimenti disciplinari per violazioni del codice di comportamento, anche se non configurano fattispecie penali	Si (indicare il numero di procedimenti)	1
13	ALTRE MISURE		
13.A	Indicare se si sono verificate violazioni dei divieti contenuti nell'art. 35 bis del d.lgs. n. 165/2001 per i soggetti condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al Capo I, Titolo II, Libro II, c.p.	No	
13.B	Indicare se ci sono stati casi di attivazione delle azioni di tutela previste in eventuali protocolli di legalità o patti di integrità inseriti nei contratti stipulati	No	
14	ROTAZIONE STRAORDINARIA		
14.A	Indicare se si è reso necessario adottare provvedimenti di rotazione straordinaria del personale di cui all'art. 16, co. 1, lett. 1-quater, d.lgs.165/2001, a seguito dell'avvio di procedimenti penali o disciplinari per le condotte di natura corruttiva	No	
15	PANTOUFLAGE		
15.A	Indicare se sono stati individuati casi di pantouflage di dirigenti	No	
15.B	Indicare se sono state attuate le misure per prevenire il pantouflage	No	