

**VERBALE CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 26 MAGGIO 2026**

L'anno 2026, il mese di maggio, il giorno 26 alle ore 15:15, presso l'ufficio di Scafati, in Via A. Diaz, n. 100 si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Società A.C.S.E. S.p.A. per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazione del Presidente sull'attività di gestione ai sensi dell'art. 2381 c.c.;
2. Servizio di somministrazione lavoro – Provvedimenti;
3. Affidamento servizio di scassetto parcometri – Provvedimenti;
4. Servizio di consulenza nonché di prestazioni professionali relative a pratica di prevenzione incendi – attività di stoccaggio/trattamenti rifiuti, Piano di emergenza interno e formazione per addetti alle emergenze (antincendio e primo soccorso) per tutti gli autisti – Ratifica;
5. Noleggio 5 mesi compattatore 4 assi per guasti automezzi e far fronte alle esigenze di raccolta soprattutto durante il periodo estivo (feste patronali e inizio attività scolastica a settembre) Ratifica;
6. Acquisto automezzo 2 assi - Ratifica;
7. Acquisto arredo nuovo ufficio – Ratifica;
8. Contenzioso ACSE vs Uniplan – Provvedimenti;
9. Manutenzione spazzatrice per danni causati dai Ns autisti - Provvedimenti;
10. Manutenzione Autocarro a noleggio per danni causati dai Ns. autisti – Provvedimenti;
11. Danneggiamento paletti area Piazzale Aldo Moro – Provvedimenti;
12. Affidamento servizio disbrigo pratiche automobilistiche – Provvedimenti;
13. Trasporto e smaltimento pneumatici CER 160103 – Provvedimenti;
14. Trasporto e smaltimento inerti CER 170904 – Provvedimenti;
15. Ritiro trasporto e smaltimento rifiuti liquidi dal CCR di Via G.B.Casciello CER 190703 – Provvedimenti;
16. Trasporto e smaltimento rifiuti CER 170301-150110-200127-200128-170802 – Provvedimenti;
17. Trasporto e smaltimento rifiuti cimiteriali CER 200399 – Provvedimenti;
18. Ratifica pulizia vasche e smaltimento acque CCR Via G.B. Casciello – Provvedimenti;
19. Affidamento servizi di tipografia – Provvedimenti;
20. Pianificazione affidamenti e investimenti per l'anno 2026 – Provvedimenti;
21. Varie ed eventuali.

Nel luogo e all'ora indicata risultano presenti:

i componenti del Consiglio di Amministrazione:

- Cirillo Ciro Presidente
- Dott. Fattoruso Carmine

Ed i componenti del Collegio Sindacale:

- Dott. Giovanni Granata Presidente
- Dott. Andrea Sicignano Sindaco Effettivo
- Dott.ssa Simona Addazio Sindaco Effettivo

Risulta inoltre presente il revisore legale Dott. Eugenio Caldiero.

Assume la presidenza il Presidente Dott. Ciro Cirillo, il quale chiama il rag. Enzo Mercogliano a svolgere le funzioni di segretario per la redazione del verbale.

Il Presidente, constatata la presenza della maggioranza dei componenti del Consiglio di Amministrazione, dichiara la riunione valida per deliberare sui punti indicati nell'ordine del giorno.

**Per il primo punto Comunicazioni del Presidente**, in apertura dei lavori dell'odierna seduta del Consiglio di Amministrazione riferisce sulle attività salienti della gestione prodotte nel periodo successivo all'ultima seduta di Consiglio.

**A. Pagamento stipendi e oneri fiscali e previdenziali**

Risultano regolarmente pagati tutti gli emolumenti al personale dipendente. Risultano inoltre regolarmente pagati nei termini di legge tutti i contributi, l'IRPEF, l'IVA, i contributi INAIL e INPS fino alla data odierna.

**B. Fornitura di buoni pasto ai dipendenti**

Risultano regolarmente forniti i buoni pasto ai dipendenti fino a tutto il 30/04/2026 tramite ricarica delle card elettroniche.

**C. Comunicazione problematiche servizio ciclo rifiuti**

E' pervenuta una comunicazione al Presidente del CdA e al Datore di Lavoro a firma del caposquadra del ciclo dei rifiuti Sig. Giuseppe Raiola, acquisita al protocollo aziendale al n. 250/G del 15/05/2026, in cui si evidenzia che il numero dei lavoratori utilizzati nel servizio tra dipendenti di ACSE e somministrati risulta insufficiente per lo svolgimento del servizio. Inoltre evidenzia la carenza di autocompattatori di grossa portata a causa delle varie di alcuni di essi.

**D. Comunicazione di disponibilità al trattenimento in servizio**

E' pervenuta una comunicazione del caposquadra del ciclo dei rifiuti Sig. Giuseppe Raiola, acquisita al protocollo aziendale al n. 266/G del 25/05/2026, in cui si comunica la disponibilità al trattenimento in servizio per altri 24 mesi oltre la data del pensionamento.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto delle comunicazioni del Presidente.

**Secondo punto. Servizio di somministrazione lavoro - Provvedimenti**

I contratti di somministrazione lavoro con la società Job Just on Business Spa sono scaduti il 30/04/2026, e si è reso necessario procedere ad affidare l'incarico fino al 31/05/2026.

Inoltre, nelle more delle preventivate assunzioni a tempo indeterminato, si è reso necessario procedere ad una nuova indagine di mercato espletata, secondo il principio di rotazione, con nuovi soggetti con cui contrarre.

Tanto esposto il Consiglio di Amministrazione, vista l'impossibilità di deliberare prima della seduta odierna e visti i tempi necessari per le dovute verifiche da effettuarsi sugli affidatari dei servizi, delibera:

1. di ratificare un ulteriore affidamento dell'importo di euro 139.900,00 alla società Job Just on Business Spa, nelle more di un nuovo affidamento ad altra società di somministrazione lavoro;
2. di ratificare, l'indagine di mercato per il servizio di somministrazione lavoro, per un importo di euro 139.900,00, per dare continuità al servizio alla scadenza dell'affidamento di cui al punto precedente, nelle more dell'espletamento del concorso per assunzioni a tempo indeterminato;
3. di demandare al Presidente l'adozione e la sottoscrizione di tutti gli atti connessi e conseguenti per dare adempito a quanto deliberato.

**Terzo punto. Affidamento servizio scassetto parcometri – Provvedimenti**

Considerata la prossima data di scadenza del servizio di scassetto parcometri, affidato alla società ARGO srl, per la fine di luglio 2026 ed i tempi occorrenti per la ricerca di un nuovo partner, si propone, per non interrompere un servizio essenziale, di prorogare agli stessi patti e condizioni l'affidamento alla società ARGO srl.

Tanto esposto il Consiglio di Amministrazione delibera:

1. di prorogare agli stessi patti e condizioni l'affidamento alla società ARGO srl del servizio di scassetto e di sorveglianza per un anno per un importo di € 20.000,00;
2. di demandare al Presidente del CdA l'adozione e la sottoscrizione di tutti gli atti connessi e conseguenti per dare adempito a quanto deliberato.

**Quarto punto. Servizio di consulenza nonché di prestazioni professionali relative a pratiche di prevenzioni incendi, attività di stoccaggio / trattamenti rifiuti, piano di Emergenza interno e formazione per addetti alle emergenze (antincendio e primo soccorso) per tutti gli autisti – ratifica.**

In seguito alla prescrizione ricevuta dall'RSPP aziendale ing. B. Puppo ed acquisita al protocollo aziendale al n° 465/G fu richiesto al CdA di poter individuare una società abilitata che potesse redigere il progetto da presentare al comando dei Vigili del Fuoco. Poiché la ditta FORMIMPRESA srl già collabora con ACSE SpA in tema di sicurezza è stato richiesto alla stessa di formulare un'offerta per il servizio de quo.

Tanto esposto il Consiglio di Amministrazione, in via d'urgenza, delibera:

1. di ratificare l'offerta pervenuta dalla ditta " FORMIMPRESA srl che richiede per il servizio un compenso di € 10.000,00;
2. che in attesa del progetto esecutivo e della realizzazione degli impianti previsti, negli ecocentri venga rispettato quanto prescritto dall'RSPP e dalle citate normative, limitando i quantitativi per rientrare nei limiti di legge;
3. di demandare al Presidente del CdA l'adozione e la sottoscrizione di tutti gli atti connessi e conseguenti per dare adempito a quanto deliberato.

**Quinto punto. Noleggio 5 mesi compattatore 4 assi per guasti automezzi e far fronte alle esigenze di raccolta soprattutto durante il periodo estivo (feste patronali e inizio attività scolastica a settembre) – Ratifica.**

Si è reso necessario procedere in via d'urgenza, a seguito di apposita richiesta, prot. 180 del 17/04/2026, del caposquadra del ciclo dei rifiuti urbani, ad un affidamento per un nolo a freddo per un periodo di cinque mesi per un compattatore 4 assi, pronta disponibilità.

Tanto esposto il Consiglio di Amministrazione delibera:

1. di ratificare l'avvio della procedura dell'affidamento diretto del nolo a freddo di n. 1 autocompattatore a 4 assi per 5 mesi alla ditta Net Urban Service Srl, che ha dato disponibilità immediata dell'autocompattatore, per il prezzo preventivato di euro 4.200,00 mensili, prezzo più basso di quanto pagato in precedenza;
2. di demandare al Presidente l'adozione e la sottoscrizione di tutti gli atti connessi e conseguenti per dare adempito a quanto deliberato.

**Sesto punto. Acquisto automezzo 2 assi – Ratifica.**

Gli automezzi aziendali risultano ormai senescenti, per cui appare necessario procedere all'acquisto e/o noleggio di nuovi automezzi per migliorare l'efficienza e la qualità dei servizi resi.

In tal senso si è reso necessario acquisire, in via d'urgenza, una richiesta di preventivo per un autocompattatore a due assi di piccola portata chiedendo una dilazione di pagamento senza interessi. Sono stati invitati, seguendo il principio di rotazione tutte le ditte iscritte in piattaforma Traspare nella categoria di riferimento, pari a n. 5. Il preventivo più conveniente risulta essere quello di Coseco Industrie Group Srl che ha offerto il prezzo di euro 126.000,00 oltre Iva.

Tanto esposto il Consiglio di Amministrazione delibera:

1. di ratificare la procedura di richiesta di preventivo per n. 1 autocompattatore 2 assi di piccola portata espletata sulla piattaforma digitale Traspare;
2. di approvare l'affidamento alla società aggiudicataria della RdO Coseco Industrie Group Srl per il prezzo di euro 126.000, oltre Iva da pagare in 12 rate mensili;
3. di demandare al Presidente l'adozione e la sottoscrizione di tutti gli atti connessi e conseguenti per dare adempito a quanto deliberato.

**Settimo punto. Acquisto arredo nuovo ufficio – Ratifica.**

I lavori per i nuovi uffici di Via Armando Diaz n. 100 sono in fase di ultimazione e si prevede a breve di procedere al trasferimento delle postazioni dei dipendenti.

Tanto esposto si è reso necessario individuare un fornitore per l'arredo dei nuovi uffici (scrivanie, sedie, armadi, ecc.).

Si è proceduto ad individuare, in economia, una ditta tramite il Mepa. In tal senso è stato fatto un affidamento diretto alla ditta Sielco Srl di Varese per l'importo di euro 8.110,00, prezzo ritenuto congruo. L'importo inoltre ricomprende il trasporto ed il montaggio dei suddetti mobili d'ufficio.

Tanto esposto il Consiglio di Amministrazione delibera:

1. di ratificare l'acquisto degli arredi d'ufficio dalla ditta Sielco Srl tramite il MEPA per l'importo omnicomprensivo di euro 8.110,00;
2. di demandare al Presidente l'adozione e la sottoscrizione di tutti gli atti connessi e conseguenti per dare adempito a quanto deliberato.

L'ottavo, il nono ed il decimo punto sono rinviati ad un prossimo Consiglio di Amministrazione.

**Undicesimo punto. Danneggiamento paletti area piazzale A. Moro parcometri – Provvedimenti.**

A seguito di richiesta del Comune di Scafati, pervenuta al prot. 295/C del 30/12/2025, si è reso necessario rimuovere tutti i paletti di chiusura del piazzale A. Moro compresi quelli fissi.

In tal senso si è dovuto richiedere l'intervento di un fabbro in persona della ditta Elio Martone Srl. In seguito al suo intervento la ditta Elio Martone srl, ha inviato una fattura di € 2.080,00 oltre IVA per il costo degli interventi eseguiti.

Tanto esposto il Consiglio di Amministrazione delibera:

1. di ratificare la spesa di € 2.080,00 oltre IVA alla ditta Martone Elio per poi rivalersi sul Comune per i costi sostenuti;
2. di demandare al Presidente del CdA l'adozione e la sottoscrizione di tutti gli atti connessi e conseguenti per dare adempito a quanto deliberato

**Dodicesimo punto. Affidamento servizio disbrigo pratiche automobilistiche – Provvedimenti.**

Nel CdA del 28/10/2025 fu stabilito un affidamento di € 5.000,00 alla ditta Martone Maria per il disbrigo delle pratiche automobilistiche occorrenti ai veicoli della flotta aziendale. Al fine di non bloccare il regolare svolgimento del servizio in seguito ad ulteriori esigenze sopravvenute (passaggi di proprietà ed immatricolazioni veicoli INCO srl) è stato richiesto un ampliamento dell'affidamento portandolo ad € 7.000,00 in modo da abbassare i costi da sostenere che con INCO sarebbero stati superiori.

Tanto esposto il Consiglio di Amministrazione delibera:

1. di ratificare l'ampliamento dell'affidamento alla ditta Martone Maria srl portandolo da 5.000,00 € agli attuali 7.000,00 €;
2. di demandare al Presidente del CdA l'adozione e la sottoscrizione di tutti gli atti connessi e conseguenti per dare adempito a quanto deliberato.

**Tredicesimo punto. Trasporto e smaltimento pneumatici CER 160103– Provvedimenti**

E' necessario indire una procedura sulla piattaforma Traspire per l'individuazione di un nuovo operatore economico per il servizio di trasporto e recupero degli pneumatici CER 161003 per l'approssimarsi dell'esaurimento dell'importo contrattuale con l'attuale operatore economico.

Tanto esposto il Consiglio di Amministrazione delibera:

1. di avviare un'indagine di mercato sulla piattaforma Traspire, per i motivi espressi in narrativa, per il servizio di trasporto e recupero degli pneumatici CER 160103 per un importo di € 15.000,00 oltre iva;
2. di demandare il Presidente per l'adozione e la sottoscrizione di tutti gli atti connessi e conseguenti per l'adempimento.

**Quattordicesimo punto. Trasporto e smaltimento inerti CER 170904 – Provvedimenti.**

E' necessario indire una procedura sulla piattaforma Traspire per l'individuazione di un nuovo operatore economico per il servizio di trasporto e recupero degli inerti CER 170904 per l'approssimarsi dell'esaurimento dell'importo contrattuale con l'attuale operatore economico.

Tanto esposto il Consiglio di Amministrazione delibera:

1. di avviare un'indagine di mercato sulla piattaforma Traspire, per i motivi espressi in narrativa, per il servizio di trasporto e recupero degli inerti CER 170904 per un importo di € 20.000,00 oltre iva;
2. di demandare il Presidente per l'adozione e la sottoscrizione di tutti gli atti connessi e conseguenti per l'adempimento.

**Quindicesimo punto. Ritiro, Trasporto e smaltimento rifiuti liquidi dai CCR di via G.B. Casciello CER 190703- Provvedimenti.**

E' necessario indire una nuova procedura sulla piattaforma Traspire che preveda la pulizia, lo spurgo e il lavaggio delle vasche dell'impianto presente al CCR di via G.B. Casciello oltre che lo smaltimento del rifiuto individuato con il CER 190703 per un importo di 20.000,00 oltre iva.

Tanto esposto il Consiglio di Amministrazione delibera:

1. di avviare una nuova procedura per l'affidamento del servizio di pulizia e trasporto e smaltimento dei rifiuti liquidi CER 190703 sulla piattaforma Traspare, per i motivi espressi in narrativa per un importo di € 20.000,00 oltre iva;
2. di demandare il Presidente per l'adozione e la sottoscrizione di tutti gli atti connessi e conseguenti per l'adempimento.

**Sedicesimo punto. Raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti CER 170301 - 150110 - 200127 - 200128 - 170802 - Provvedimenti.**

E' necessario indire una procedura sulla piattaforma Traspare per l'individuazione di un nuovo operatore economico per un servizio di microraccolta dal territorio comunale per alcune tipologie di rifiuti che vengono puntualmente abbandonati sul territorio, ovvero guaina bituminosa, imballaggi contenenti residui di sostanze pericolose, vernici, pitture e cartongesso.

Si propone un'indagine con operatori economici abilitati al trasporto e regolarmente iscritti all'Anga capaci di effettuare la microraccolta sul territorio secondo le indicazioni ricevute dall'ufficio ed in base agli abbandoni rilevati insieme agli uffici competenti dell'Ente per un importo di € 20.000,00 oltre iva.

Tanto esposto il Consiglio di Amministrazione delibera:

1. di avviare un'indagine di mercato sulla piattaforma Traspare, per i motivi espressi in narrativa, per il servizio di microraccolta, trasporto e smaltimento dei CER 170301-150110-200127-200128-170802 per un importo di € 20.000, 00 oltre iva;
2. di demandare il Presidente per l'adozione e la sottoscrizione di tutti gli atti connessi e conseguenti per l'adempimento.

**Diciassettesimo punto. Trasporto e smaltimento rifiuti cimiteriali CER 200399- Provvedimenti.**

Avendo avuto delle emergenze nel cimitero comunale per il ritiro delle "frazioni di rifiuti da estumulazione ed esumazione quali tessili, casse di legno e casse di zinco", si è reso necessario affidare, in via d'urgenza, per motivi di igiene pubblica, il servizio di trasporto e smaltimento dei cimiteriali CER 200399 per un importo di euro 10.000,00 alla ditta B.S. Ecology Sas di Scafati.

Tanto esposto il Consiglio di Amministrazione delibera:

1. di affidare, per i motivi espressi in narrativa, il servizio di trasporto e smaltimento dei cimiteriali CER 200399 sulla piattaforma Traspare, per un importo di € 10.000,00 oltre iva alla ditta Bs Ecology Sas di Scafati (SA);
2. di avviare una nuova procedura di indagine per lo stesso servizio per un importo di € 20.000,00 oltre iva;
3. di demandare il Presidente per l'adozione e la sottoscrizione di tutti gli atti connessi e conseguenti per l'adempimento.

Il Diciottesimo e diciannovesimo punto sono rinviati ad un prossimo Consiglio di Amministrazione.

**Ventesimo punto. Pianificazione affidamenti e investimenti per l'anno 2026 - Provvedimenti.**

Gli automezzi aziendali risultano ormai senescenti, per cui appare necessario procedere all'acquisto e/o noleggio di nuovi automezzi per migliorare l'efficienza e la qualità dei servizi resi.

In alternativa all'utilizzo di autocompattatori per la raccolta ed il trasporto dei rifiuti in discarica è possibile procedere all'acquisto di nuove presse stazionarie scarrabili che possono, per alcune tipologie di rifiuto, quali multimateriale, carta e cartone e secco, sostituire l'utilizzo degli autocompattatori. Le suddette presse hanno un costo unitario di gran lunga inferiore a quello degli autocompattatori, ed inoltre trattandosi unicamente di attrezzatura sono interamente agevolabili ai sensi delle normative in vigore. Per il servizio occorrerebbero tre presse, possibilmente con una copertura alla bocca del cassone per evitare, in caso di pioggia, che penetri acqua all'interno dei cassoni.

Tanto esposto il Consiglio di Amministrazione delibera:

1. di procedere ad individuare, a seguito di una RdO sulla piattaforma digitale Traspare un fornitore in grado di fornire le presse richieste, ad un prezzo non superiore alla soglia comunitaria ovvero 139.900,00;

2. di demandare al Presidente l'adozione e la sottoscrizione di tutti gli atti connessi e conseguenti per dare adempito a quanto deliberato.

**Per il ventunesimo punto Varie ed eventuali vi sono sette argomenti da discutere.**

**Punto 21.1 Varie ed eventuali – Offerta per la fornitura, ripristino, configurazione ed avviamento di un sistema di parcheggio CAME PARKARE PKM – Provvedimenti.**

In virtù della riattivazione del parcheggio chiuso di Piazzale Aldo Moro si rende necessario ripristinare il sistema acquisito nell'anno 2018. In tal senso è pervenuta un'offerta dalla ditta fornitrice del sistema CAME SpA, che prevede per il ripristino del sistema una spesa di € 18.190,00.

Tanto esposto il Consiglio di Amministrazione delibera:

1. di accettare l'offerta tecnico economica di € 18.190,00 proposta dalla ditta CAME SpA;
2. di demandare al Presidente del CdA l'adozione e la sottoscrizione di tutti gli atti connessi e conseguenti per dare adempito a quanto deliberato.

**Punto 21.2. Lavori di manutenzione e riqualificazione piazzale A. Moro – approvazione variante economica – Provvedimenti.**

Nell'ambito dei lavori di manutenzione e riqualificazione del parcheggio "Piazzale Aldo Moro", si è resa necessaria una variante economica dell'importo di € 1.790,26 oltre iva, come da computo metrico estimativo allegato.

La suddetta variante economica si rende necessaria in ottemperanza alle prescrizioni formulate dall'Ente Parco Regionale competente, al fine di adeguare le lavorazioni alle indicazioni impartite dall'Ente e garantire la corretta esecuzione delle opere nel rispetto delle prescrizioni ambientali e paesaggistiche ricevute.

Tanto esposto si propone al Consiglio di Amministrazione:

1. di approvare la variante economica di € 1.790,26 presentata dal Direttore dei Lavori;
2. di demandare al Presidente l'adozione e la sottoscrizione di tutti gli atti connessi e conseguenti per dare adempito a quanto deliberato

**Punto 21.3. Servizio di decespugliamento stradale – Provvedimenti.**

Con determina dirigenziale n. 90, firmata dal Responsabile del Settore Ing. Nicola Fienga del 21/05/2026, è stato affidato ad ACSE Spa il servizio di taglio delle erbacce dai cigli stradali sino al 31/12/2026.

Per l'espletamento del servizio ACSE ha provveduto, a seguito di espletamento di apposita RdO, ad acquisire il servizio di somministrazione dalla ditta Tempi Moderni Spa per usufruire di personale somministrato utile all'espletamento del servizio.

Tanto esposto il Consiglio di Amministrazione delibera:

1. di ratificare la RdO effettuata e l'affidamento della somministrazione di personale per il servizio di taglio erbacce e decespugliamento stradale alla ditta aggiudicataria Tempi Moderni Spa;
2. di demandare al Presidente l'adozione e la sottoscrizione di tutti gli atti connessi e conseguenti per dare adempito a quanto deliberato

**Punto 21.4 Lavori di manutenzione ordinaria palazzina direzionale di via Diaz - Approvazione variante economica – Provvedimenti.**

Nell'ambito dei lavori di manutenzione ordinaria della palazzina direzionale sita in via Diaz, 98 si è resa necessaria una variante in corso d'opera, non prevedibile da parte del progettista, dell'importo di € 17.571,48 oltre iva, come da computo metrico estimativo.

Tanto esposto il Consiglio di Amministrazione delibera:

1. di prendere atto della variante economica di € 17.518,48, come da relazione di variante redatta dal Direttore dei Lavori;
2. di demandare al Presidente l'adozione e la sottoscrizione di tutti gli atti connessi e conseguenti per dare adempito a quanto deliberato

**Punto 21.5. Varie ed eventuali – Ratifica Nolo a caldo autocompattatore da 25 mc – Provvedimenti.**

In virtÙ dell'affidamento disposto in data 23/12/2025 per il servizio di nolo a caldo di numero 2 compattatori, destinati a supportare la raccolta rifiuti nei momenti di maggiore carico di lavoro e/o a sopperire all'indisponibilitÙ di mezzi in avaria, si È reso necessario ampliare l'importo del CIG. Pertanto, per garantire la continuitÙ operativa, per le motivazioni sopra esposte, si È provveduto ad incrementare il CIG di ulteriori € 5.000,00 oltre IVA a favore della medesima ditta affidataria, Ecoce Srl.

Tanto esposto il Consiglio di Amministrazione delibera:

1. di ratificare l'ampliamento del CIG, per l'importo di € 5.000,00, per il servizio di che trattasi alla ditta ECOCE SRL per i motivi espressi in narrativa;
2. di demandare il Presidente per l'adozione e la sottoscrizione di tutti gli atti connessi e conseguenti per l'adempimento.

**Punto 21.6. Varie ed eventuali – Nolo a caldo autocompattatore con caricarini – Provvedimenti.**

In virtÙ delle difficoltÙ operative del servizio di igiene urbana, da rendere al Comune di Scafati, secondo il contratto di servizio in essere, considerata l'esiguitÙ numerica degli operatori ecologici per far fronte alle raccolte e ai continui riasseti sul territorio, nonchÙ la senescenza del parco veicolare, di cui anche alla nota del caposquadra prot.250/G del 15/05/2026, in cui lo stesso sottolinea appunto le difficoltÙ quotidiane del servizio, si propone di valutare la possibilitÙ di un nolo a caldo di n.2 automezzi di grossa portata con due caricarini almeno nelle giornate di punta e nei momenti di grossa difficoltÙ per mancanza di mezzi aziendali per una cifra pari a € 25.000,00 oltre iva.

Tanto esposto il Consiglio di Amministrazione delibera:

1. di avviare un'indagine sulla piattaforma in uso ad ACSE Spa per il servizio di nolo a caldo di n.2 autocompattatori con operatori per un importo di € 25.000,00 oltre iva;
2. di demandare il Presidente per l'adozione e la sottoscrizione di tutti gli atti connessi e conseguenti per l'adempimento.

**Punto 21.7. Varie ed eventuali – Lavori di carpenteria metallica presso il centro ecologico di Via G.B. Casciello – Provvedimenti.**

E' necessario fare dei lavori di carpenteria metallica presso il centro di raccolta di Via G.B. Casciello, in particolare occorre:

- ripristinare i due cancelli di ingresso all'isola ecologica;
- ripristinare il gabbiotto affianco all'isola delle presse stazionarie;
- sostituire la lamiera grecata zincata sulla copertina del deposito di gasolio;
- sostituire n. 5 pannelli di recinzione;
- realizzare una struttura metallica removibile a copertura del cassone metallico;
- ripristinare la cameretta in cemento di alloggiamento del contatore Enel.

I suddetti lavori sono stati segnalati anche dal responsabile della sicurezza.

Tanto esposto il Consiglio di Amministrazione, vista la necessitÙ di procedere per motivi di sicurezza ai suddetti lavori, delibera:

1. di procedere tramite un affidamento diretto sulla piattaforma digitale Traspare alla ditta Tecnofer Srl di Santa Maria La Carita, ai lavori di carpenteria metallica descritti in narrativa per il costo massimo di euro 14.350,00 oltre Iva;
2. di demandare il Presidente per l'adozione e la sottoscrizione di tutti gli atti connessi e conseguenti per dare adempimento a quanto deliberato.

Non essendovi altri argomenti da trattare, la riunione È sciolta alle ore 18:20.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il segretario



Il Presidente

