

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Avv. ALFONSO NASTRI	
Data di nascita	5 SETTEMBRE 1971	COD. FISC.NSTLNS71P051483L
Luogo di nascita	SCAFATI (SA)	
Nazionalità	ITALIANA	
Indirizzo	VIA MARTIRI D'UNGHERIA, N.60	
Telefono - fax	081 – 8636282	
Cell.	338 7523415	
E-mail	a.nastri@avvocatinocera-pec.it	
PEC	a.nastri@avvocatinocera-pec.it	

ESPERIENZE PROFESSIONALI

• dal 2004 ad oggi	AVVOCATO TITOLARE DELL'OMONIMO STUDIO LEGALE
Dal 2000 al 2003	Pratica forense presso studio legale specializzato in diritto civile, diritto del lavoro e della previdenza sociale.

Quadriennio 2023-2026	Nomina a Consigliere Distrettuale di Disciplina, Distretto di Corte d'Appello di Salerno.
-----------------------	---

COMPETENZE PROFESSIONALI

Diritto civile, diritto del lavoro.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2017	Iscrizione Albo Speciale degli Avvocati Cassazionisti
2004	Abilitazione all'esercizio della Professione di avvocato
2001	Abilitazione al patrocinio innanzi ai Giudici di Pace e Tribunali del distretto di Corte di Appello di Salerno
1999	Diploma di laurea in Giurisprudenza (Vecchio Ordinamento) presso l'Università degli Studi di Salerno
1990	Maturità scientifica presso il liceo Statale di Scafati

AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

DAL 2008 AD OGGI

- Flessibilità in entrata nell'area del lavoro subordinato, contratto a termine, somministrazione, part time, lavoro intermittente;
- Flessibilità in uscita dal lavoro, licenziamenti individuali e collettivi;
- Il potere disciplinare del datore di lavoro;
- Rinunzie e transazioni del lavoratore;
- Il nuovo procedimento in materia di impugnazione del licenziamento;
- La riforma Forense;
- Il Decreto Sviluppo e le novità in materia di appello e ricorso per cassazione;
- Società tra professionisti, start up dello studio legale, marketing e deontologia;
 - Avvocato ed assistito: doveri, obbligazioni e diritti di un rapporto complesso;
 - La Riforma della Legge Professionale. Il sistema previdenziale forense.
 - Revisione delle tabelle millesimali ;
 - Diritto dovere di informazione dell'Avvocato anche nei confronti della stampa ;

- Dovere di colleganza tra avvocati;
- Il ruolo dell'avvocato nella Costituzione
- Violenza intrafamiliare Mobbing e Bullismo: il disagio tra famiglia e scuola. Aspetti giuridici e riflessi nel sociale
- Le misure cautelari
- Il nuovo Codice Deontologico
- Le condizioni di fallibilità e la nuova revocatoria.
- La riforma del processo civile (LEGGE 18 GIUGNO 2009, N. 69)
- La mediazione finalizzata alla conciliazione delle controversie civili e commerciali. L'obbligo di informativa previsto dell'art. 4, 3° comma del d.lgs. n. 28/2010
- La conflittualità coniugale e la mediazione familiare
- La riforma del processo amministrativo
- I contratti agrari: profili sostanziali e processuali
- I nuovi scenari del danno non patrimoniale
- Il Codice del Consumo. Profili generali e profili giurisprudenziali;
- Job Act e riforma del mercato del lavoro;
- Il welfare della previdenza forense;
- La responsabilità della P.A. da atto lecito dannoso;
- Tutela della genitorialità alla luce delle novità introdotte dal Job Act – Work life balance;
- Procedimento sovranazionali, il ricorso alla CEDU e il ricorso CGUE. Il luogo di lavoro e la mobilità;
- Attualità e criticità della ctu in campo medico;
- Il diritto minerario e la tutela ambientale;
- Il fatto nel licenziamento disciplinare e gli aspetti patologici del rito Fornero
- La tutela di diritti interni tra ordinamento interno Unione Europea e CEDU: il ruolo dell'avvocato;
- Ruoli e compiti del custode giudiziario;
- Cassa Forense: previdenza ed assistenza;
- IL processo tributario: approfondimenti legislativi ed aspetti pratici;
- L'avvocato e il ricorso per cassazione civile, insidie vecchie e nuove;
- Covid-19, stress lavoro-correlato e resilienza;

MADRELINGUA

Italiano

Altra lingua

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[buono]

[buono]

[buono]

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI E PERSONALI

In grado di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste dell'utenza di riferimento grazie all'attività di relazione maturata nel corso della carriera professionale e della formazione seguita.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Capacità di gestione e risoluzione delle problematiche contingenti l'attività professionale

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Ottima conoscenza delle *suite* Microsoft Office e Open Office, dei *browsers* Microsoft Internet Explorer e Mozilla Firefox nonché dei *software* di gestione della posta elettronica quali Microsoft Outlook e Mozilla Thunderbird e software di gestione del PCT Clieus Redigo

PATENTE O PATENTI

A – B

**INCARICHI PRESSO ENTI
PUBBLICI**

2003

Assistenza e difesa in giudizio del Comune di Nocera Inferiore

2008

Assistenza e difesa in giudizio di IACP provincia di Salerno

Dal 2008 al 2017
dal 2023 ad oggi

Assistenza e difesa in giudizio del Comune di Scafati

Dal 2009 al 2015

Assistenza e difesa in giudizio del Comune di Sant'Egidio del Monte Albino

Dal 2008 al 2024

Incarico di consulenza legale in materia di lavoro nonché assistenza e difesa in giudizio di ACSE S.p.A. (società a socio unico del comune di Scafati)